

輔仁大學商業管理學士學位學程

專題研究組別異動申請辦法

修習商管專題之學生，若因學生或指導教授之因素需要更換專題組別時，需依照此辦法申請異動。

一、申請程序

專題組員與指導教授間需事先進行溝通，瞭解異動之必要性與原因，再依序取得原專題教師、原專題所有組員、新專題教師、新專題所有組員之同意後提出申請。

二、申請時程

填妥下頁之申請表單，並徵求相關人員簽名同意後，由申請人親自簽名並於修課當學期加退選結束前二個工作日繳交至學程辦公室以提出申請，逾期恕不受理。

三、核定方式

經由學程主任審核後，由學程辦公室依據申請人所提供的聯絡方式通知核定結果。

輔仁大學商業管理學士學位學程

專題研究組別異動申請表

本人 _____ (換組申請人姓名) 學號 _____ 因 _____

_____ (原因),

於 _____ 學年第 _____ 學期申請更換商管專題組別。

申請人： _____ (簽章) 日期： _____

連絡電話： _____ Email： _____

【原專題組別】

指 導 教 師 姓 名		指 導 教 師 簽 章	
簽 核	_____ (同意/不同意)更換專題組別		
組 員 學 號	簽 名 (表 示 同 意)	組 員 學 號	簽 名 (表 示 同 意)

【新專題組別】

指 導 教 師 姓 名		指 導 教 師 簽 章	
簽 核	_____ (同意/不同意)更換專題組別		
組 員 學 號	簽 名 (表 示 同 意)	組 員 學 號	簽 名 (表 示 同 意)

收件日期 _____ (由商管學程辦公室填寫)

審核結果：通過 不通過，原因：

商管學程主任： _____ (簽章) 核定日期： _____